7-Olon S.p.a.-Via Benvenuto Cellini, 20 - 20053 Segrate (MI)

Sostanza	**per l'ITALIA (q.tà in Kg)**	**per l'ESTERO (q.tà in Kg)**
Carisoprodol	0	82700

8-OLON S.p.A.-Via Schiapparelli, 2-Settimo Torinese (TO)

Sostanza	**per l'ITALIA (q.tà in Kg)**	**per l'ESTERO (q.tà in Kg)**
Tebaina	0	3000

9-PCL Research &Manufacturing S.r.l.- Via F.S. Fabri n. 127/1 40059 Medicina (BO)

Sostanza	**per l'ITALIA (q.tà in g)**	**per l'ESTERO (q.tà in g)**
Tianeptina	0	400

Il presente decreto ha validità dal 1° gennaio al 31 dicembre 2027.

Il presente decreto sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Roma, 18 novembre 2026

Il Direttore: LEONE

26A06141

PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI

CONFERENZA UNIFICATA

ACCORDO 1° ottobre 2026.

Accordo, ai sensi dell'articolo 9, comma 2, lettera *c)*, del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, tra il Governo, le regioni e gli enti locali, concernente l'adozione del nuovo modulo standardizzato «Comunicazione di inizio attività per locazione breve/turistica» - settore turismo, nonché l'aggiornamento del modulo «Comunicazione per l'esercizio di attività di commercio all'ingrosso» - settore commercio e artigianato. (Repertorio atti n. 122/CU).

LA CONFERENZA UNIFICATA

Nella seduta del 1° ottobre 2026:

Visto l'art. 9, comma 2, lettera *c)*, del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281;

Visto il decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114, recante «Misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza amministrativa e per l'efficienza degli uffici giudiziari» e, in particolare, l'art. 24, il quale prevede, al comma 3, che il Governo, le regioni e gli enti locali, in attuazione del principio di leale collaborazione, concludono, in sede di Conferenza unificata, accordi ai sensi dell'art. 9 del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281 o intese ai sensi dell'art. 8 della legge 5 giugno 2003, n. 131, per adottare, tenendo conto delle specifiche normative regionali, una modulistica unificata e standardizzata su tutto il territorio nazionale per la presentazione alle pubbliche amministrazioni regionali e agli enti locali di istanze, dichiarazioni e segnalazioni;

Visto il decreto legislativo 30 giugno 2016, n. 126, recante «Attuazione della delega in materia di segnalazione certificata di inizio attività (SCIA), a norma dell'art. 5 della legge 7 agosto 2015, n. 124» e, in particolare, l'art. 2, comma 1, il quale prevede che «Le amministrazioni statali, con decreto del Ministro competente, di concerto con il Ministro delegato per la semplificazione e la pubblica amministrazione, sentita la Conferenza unificata di cui all'art. 8 del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, adottano moduli unificati e standardizzati che definiscono esaustivamente, per tipologia di procedimento, i contenuti tipici e la relativa organizzazione dei dati delle istanze, delle segnalazioni e delle comunicazioni di cui ai decreti da adottare ai sensi dell'art. 5 della legge n. 124 del 2015, nonché della documentazione da allegare. I suddetti moduli prevedono, tra l'altro, la possibilità del

privato di indicare l'eventuale domicilio digitale per le comunicazioni con l'amministrazione. Per la presentazione di istanze, segnalazioni o comunicazioni alle amministrazioni regionali o locali, con riferimento all'edilizia e all'avvio di attività produttive, i suddetti moduli sono adottati, in attuazione del principio di leale collaborazione, in sede di Conferenza unificata di cui all'art. 8 del decreto legislativo n. 281 del 1997, con accordi ai sensi dell'art. 9 dello stesso decreto legislativo o con intese ai sensi della legge 5 giugno 2003, n. 131, tenendo conto delle specifiche normative regionali»;

Visto l'accordo tra il Governo, le regioni, le Province autonome di Trento e di Bolzano e gli enti locali del 22 febbraio 2018, rep. atti n. 18/CU, concernente l'adozione di moduli unificati e standardizzati per la presentazione delle segnalazioni, comunicazioni e istanze;

Visto l'accordo tra il Governo, le regioni, le Province autonome di Trento e di Bolzano e gli enti locali del 18 dicembre 2024, rep. atti n. 156/CU, concernente l'Agenda per la semplificazione - Proposta di 2 nuovi moduli standardizzati - settore turismo;

Visto l'accordo tra il Governo, le regioni, le Province autonome di Trento e di Bolzano e gli enti locali del 23 ottobre 2025, rep. atti n. 140/CU, sulla nuova modulistica standardizzata - settore commercio. aggiornamento modulo «Comunicazione per l'esercizio di attività di commercio all'ingrosso»;

Vista la nota prot. n. 785 dell'8 luglio 2026, acquisita, in pari data, al prot. DAR n. 12790, con la quale il Capo dell'Ufficio legislativo del Ministro per la pubblica amministrazione ha trasmesso, al fine dell'acquisizione dell'accordo in sede di Conferenza unificata, unitamente alla bozza di accordo di cui trattasi, due proposte di moduli concernenti, rispettivamente, il nuovo modulo standardizzato «Comunicazione di inizio attività per locazione breve/turistica» del settore turismo e il modulo aggiornato di «Comunicazione per l'esercizio di attività di commercio all'ingrosso» del settore commercio e artigianato, rappresentando, altresì, che gli stessi sono stati definiti nell'ambito del tavolo tecnico dell'agenda per la semplificazione;

Vista la nota prot. DAR n. 12840 del 9 luglio 2026, con la quale l'Ufficio per il coordinamento delle attività della segreteria della Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano ha trasmesso la suddetta documentazione alle amministrazioni statali interessate, alle regioni, alle Province autonome di Trento e di Bolzano, all'ANCI e all'UPI, con la contestuale convocazione di una riunione tecnica per il giorno 14 luglio 2026;

Vista la nota prot. DAR n. 15611 del 19 agosto 2026, con la quale l'Ufficio per il coordinamento delle attività della segreteria della Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano ha convocato una nuova riunione tecnica per il giorno 3 settembre 2026;

Vista la nota prot. n. 981 del 25 agosto 2026, acquisita, in pari data, al prot. DAR n. 15798 e trasmessa il 26 agosto 2026, con nota prot. DAR n. 15814, alle amministrazioni statali interessate, alle regioni, alle Province autonome di Trento e di Bolzano, all'ANCI e all'UPI, con la quale il Capo dell'ufficio legislativo del Ministro per la pubblica amministrazione ha trasmesso una nuova versione del modulo «Comunicazione di inizio attività per la locazione breve/turistica», nel quale è stato corretto un refuso presente nella versione precedentemente trasmessa;

Visti gli esiti della seduta del 1° ottobre 2026 di questa Conferenza, nel corso della quale le regioni, le Province autonome di Trento e di Bolzano, l'ANCI e l'UPI hanno espresso avviso favorevole alla stipula dell'accordo in titolo;

Acquisito, quindi, l'assenso del Governo, delle regioni, delle Province autonome di Trento e di Bolzano, dell'ANCI e dell'UPI;

Sancisce accordo

ai sensi dell'art. 9, comma 2, lettera *c)*, del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, tra il Governo, le regioni e gli enti locali, concernente l'adozione del nuovo modulo standardizzato «Comunicazione di inizio attività per locazione breve/turistica» - settore turismo, nonché l'aggiornamento del modulo «Comunicazione per l'esercizio di attività di commercio all'ingrosso» - settore commercio e artigianato, nei termini sottoindicati:

Art. 1.

Modifiche alla modulistica unificata e standardizzata

1. Ai sensi dell'art. 2, comma 1, del decreto legislativo 30 giugno 2016, n. 126 è adottato il nuovo modulo di «Comunicazione di inizio attività per locazione breve/turistica» riportato nell'allegato 1, che costituisce parte integrante del presente accordo (allegato 1).

2. Ai sensi dell'art. 2, comma 1, del decreto legislativo 30 giugno 2016, n. 126 è adottato il modulo aggiornato di «Comunicazione per l'avvio di attività di commercio all'ingrosso» riportato nell'allegato 2, che costituisce parte integrante del presente accordo (allegato 2).

3. Ai sensi dell'art. 2, comma 1, del decreto legislativo 30 giugno 2016, n. 126 e dell'art. 24, commi 2-*bis*, 3 e 4 del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114, le regioni adeguano entro quarantacinque giorni, in relazione alle specifiche normative regionali, i contenuti informativi dei moduli unificati e standardizzati, di cui al presente accordo, utilizzando le informazioni contrassegnate come variabili. I comuni, in ogni caso, adeguano la modulistica in uso sulla base delle previsioni del presente accordo entro e non oltre sessanta giorni. Restano fermi gli ulteriori livelli di semplificazione di cui all'art. 5 del decreto legislativo 25 novembre 2016, n. 222.

4. Le regioni e i comuni garantiscono la massima diffusione dei nuovi moduli adottati.

Il Presidente: CALDEROLI

Il Segretario: D'AVENA

ALLEGATO

Destinatario (*):	**Questo modulo si utilizza per (*):**
Comune/SUAP (*) competente per territorio	Comunicazione apertura Comunicazione variazione

COMUNICAZIONE DI INIZIO ATTIVITÀ PER LOCAZIONE BREVE / TURISTICA

A CARATTERE NON IMPRENDITORIALE[1]

UBICAZIONE DELL'UNITA' IMMOBILIARE (REPLICABILE[2])*
Via/piazza_____n._____ Piano_____interno_____ Comune_____prov. |__|__| C.A.P. |__|__|__|__|__| Codice ISTAT del Comune _____ CIN assegnato n. (*) _____ Codice ISTAT Regione (INSERIE SELEZIONE A TENDINA) Codice ISTAT Provincia (INSERIRE SELEZIONE A TENDINA)
MODULO DI COMUNICAZIONE PER L'ASSEGNAZIONE DEL CIR PRESENTATO ALLA REGIONE / PROVINCIA AUTONOMA (*)
Estremi della comunicazione presentata alla Regione/Provincia autonoma: prot. n._____ del _____ ❑ Si allega il modulo

DATI CATASTALI E ISTAT(*) (REPLICABILE)*
Foglio n._____particella/mappale_____(se presenti) sub._____sez._____ Categoria catastale _____Catasto: ☐ fabbricati

[1] Locazione breve (di durata non superiore a 30 giorni) e/o locazione per finalità turistica (di durata superiore a 30 giorni) esercitata da persone fisiche, al di fuori dell'esercizio di attività d'impresa, che offrono in locazione non più di due unità abitative nella propria disponibilità, ovunque ubicate nel territorio nazionale.

[2] Indicazione eventuale
Nel caso di piattaforme telematiche l'informativa sul trattamento dei dati personali può essere resa disponibile tramite apposito link (da indicare) o pop up o altra soluzione telematica

ISTAT: Codice macrocategoria classificazione nazionale C Codice categoria classificazione nazionale C2 Codice sottocategoria classificazione nazionale C204

Quali sono i codici delle macrocategorie, categorie e sottocategorie della tassonomia nazionale per la locazione turistica? Di seguito un estratto dell'allegato 2 BDSR

Macrocategoria	Codice macrocategoria	Categoria	Codice Categoria	Sottocategoria	Codice Sottocategoria	Definizione sottocategoria
Alloggi privati in affitto in forma non imprenditoriale	*C*	Altri alloggi privati	*C2*	Altre tipologie di locazione	*C204*	*Tutte altre locazioni non assimilabili alle precedenti sotto-categorie della categoria C.2 Altri alloggi privati*

1 – APERTURA(*)

Il/la sottoscritto/a COMUNICA l'avvio dell'attività di locazione:

☐ Breve

☐ Turistica

e ***(solo in caso di avvio dell'attività non contestuale alla presentazione della comunicazione)***

❑ Avvio dell'attività con decorrenza dal |__|__|/|__|__|/|__|__|__|__|

Periodi di offerta (*)

☐ Tutto l'anno

☐ Uno o più periodi limitati o stagioni nel corso dell'anno

dal |___|___|_____| al |__|__|__|__| *(gg/mm)*

dal |___|___|_____| al |__|__|__|__| *(gg/mm)*

Eventuale denominazione[3] dell'attività ai fini della locazione breve/turistica _____

E-mail associata all'attività di locazione: _____

Telefono associato all'attività di locazione: _____

Eventuali siti web prevalentemente utilizzati per la pubblicizzazione dell'unità immobiliare: _____

3 La denominazione è una dicitura di fantasia che non deve contenere indicazioni fuorvianti e proprie delle strutture ricettive turistiche (es. Casa Vacanza, Alloggio Vacanza, B&B, Residence, etc.)

2 – VARIAZIONI (REPLICABILE)*

Il/la sottoscritto/a comunica che l'attività di locazione breve / locazione turistica, avente codice CIN[4] _____, CIR (se presente) _____ già avviata con la comunicazione prot./n._____del |__|__|/|__|__|/|__|__|__|__| **viene modificata come di seguito indicato:**

☐ **Variazione della capacità ricettiva** Da posti letto n°_____a posti letto n°_____

Da camere n. _____ a camere n. _____

come meglio dettagliato nel riquadro "Capacità ricettiva"

☐ **Altre variazioni previste dalla normativa regionale (*)**

3 – TITOLO DI DISPONIBILITA' (REPLICABILE)*

Titolo di disponibilità dell'unità immobiliare oggetto di comunicazione:

- ❑ proprietà
- ❑ usufrutto
- ❑ locazione
- ❑ comodato
- ❑ mandato con rappresentanza (che si allega alla presente)
- ❑ altro (precisare)_____

Specificare i dati della proprietà dell'unità immobiliare nel caso in cui il titolo della disponibilità sia diverso dalla proprietà o vi siano altri comproprietari oltre il dichiarante (*):

4 Codice Identificativo Nazionale di cui all'art. 13 ter della legge 15 dicembre 2023, n. 191

4 – CAPACITA' RICETTIVA E DOTAZIONI DELL'UNITA' IMMOBILIARE (*) (REPLICABILE)*

UNITA' IMMOBILIARE che consente il superamento delle barriere architettoniche

❑ sì ❑ no

❑ Unità immobiliare con più locali[5]

Superficie (m^2)	Locali soggiorno n. _____ (m^2)	Camere n. _____ (m^2)	Cucina/ angolo cottura n.	Servizi igienici n.	Posti letto n.

❑ Monolocale

Superficie (m^2)	Angolo cottura, soggiorno camera (m^2)	Servizi igienici n.	Posti letto n.

UNITA' IMMOBILIARE locata:

□ interamente

□ parzialmente con pari requisiti (con uso funzionale di cucina e servizi igienici) – n. porzioni_____

□ parzialmente con sole camere

[5] compilare una riga per ciascun locale

5 – ALTRE DICHIARAZIONI

Il/la sottoscritto/a, relativamente alla unità immobiliare di cui sopra, dichiara:

- di aver rispettato le norme urbanistiche, edilizie, igienico-sanitarie;
- di aver rispettato le norme in materia di sicurezza **di cui all'art. 13 ter, comma 7 del DL 145/2023 come convertito in legge 15 dicembre 2023, n. 191 e successive modificazioni.**

Quali sono gli obblighi in materia di sicurezza previsti dalla legge (art. 13 ter, comma 7 del DL 145/2023 come convertito in legge 15 dicembre 2023, n. 191 e ss.mm.)?

- obbligo di dotazione di dispositivi per la rilevazione di gas combustibili e del monossido di carbonio funzionanti;
- obbligo di dotazione di estintori portatili a norma di legge ubicati in posizioni accessibili e visibili, ovvero in prossimità degli accessi e in vicinanza delle aree di maggior pericolo in ragione di uno ogni 200 metri quadrati di pavimento, o frazione, con un minimo di un estintore per piano e secondo le indicazioni contenute al punto 4.4 dell'allegato I al decreto del Ministro dell'interno 3 settembre 2021, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 259 del 29 ottobre 2021.

Il/la sottoscritto/a dichiara altresì di essere a conoscenza dei seguenti obblighi:

- comunicazione delle generalità delle persone alloggiate all'Autorità di P.S., ai sensi dall'articolo 109 del TULPS, come interpretato dall'art. 19-bis del D.L. n. 113/2018, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 132/2018;
- dichiarazione relativa all'imposta di soggiorno laddove prevista, secondo le prescrizioni richieste dalla normativa ex art. 4, comma 5 ter del D. L. 50/2017, conv. in legge 96/2017;
- comunicazione dei dati sulla consistenza ricettiva e sul movimento dei clienti alla _____, secondo le modalità indicate dall'ISTAT (*)
- comunicazione tempestiva al Comune/SUAP di eventuali periodi di sospensione temporanea dell'attività (*);
- comunicazione tempestiva al Comune/SUAP di eventuale cessazione dell'attività (*);

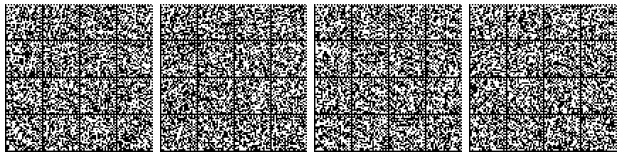
Il/la sottoscritto/a dichiara inoltre:

- di essere consapevole che il Comune può in ogni momento verificare la sussistenza dei requisiti dichiarati, la veridicità delle certificazioni e delle dichiarazioni prodotte e le condizioni di esercizio.
- di essere consapevole che, a pena di sanzioni, il codice identificativo nazionale (CIN) dovrà essere esposto all'esterno dello stabile ove è collocata l'unità immobiliare nonché indicato in ogni forma di pubblicità, promozione e commercializzazione con scritti o stampati o supporti digitali relativi all'attività.

Il/la sottoscritto/a dichiara infine:

- di essere a conoscenza dell'obbligo di comunicare ogni variazione relativa a stati, fatti, condizioni e titolarità rispetto a quanto dichiarato.

Altre dichiarazioni previste da normativa regionale (*)



Le sezioni e le informazioni che possono variare sulla base delle diverse disposizioni regionali sono contrassegnate con un asterisco

- Il/la sottoscritto/a dichiara di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali.

Data_____ Firma_____

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (Art. 13 del Reg. UE n .2016/679 del 27 aprile 2016)[6]

Il Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016 stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Pertanto, come previsto dall'art.13 del Regolamento, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del Trattamento: Comune di_____ (nella figura dell'organo individuato quale titolare)

Indirizzo_____ Indirizzo mail/PEC_____

Finalità del trattamento. Il trattamento dei dati è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento.[7] Pertanto i dati personali saranno utilizzati dal titolare del trattamento nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Modalità del trattamento. I dati saranno trattati da persone autorizzate, con strumenti cartacei e informatici.

Destinatari dei dati. I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti dalla Legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi), ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art.71 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa).

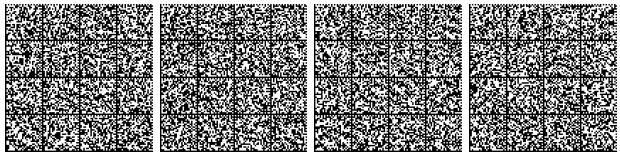
Responsabile del trattamento_____ [8]

Diritti. L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso e di rettifica dei dati personali nonché ha il diritto di presentare reclamo al Garante per la protezione dei dati personali. Ha inoltre il diritto alla cancellazione dei dati e alla limitazione al loro trattamento nei casi previsti dal regolamento. Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte al Comune di_____ indirizzo mail_____

Il responsabile della protezione dei dati è contattabile all'indirizzo mail_____

Periodo di conservazione dei dati. I dati personali saranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate o comunque non superiore a quello imposto dalla legge per la conservazione dell'atto o del documento che li contiene.

☐ Il/la sottoscritto/a dichiara di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali.



Quadro riepilogativo della documentazione allegata

DOCUMENTAZIONE ALLEGATA ALLA COMUNICAZIONE

Allegato	Denominazione	Casi in cui è previsto
☐	Procura/delega	Nel caso di procura/delega a presentare la segnalazione
☐	Copia del documento di identità del/i titolare/i	Nel caso in cui la segnalazione non sia sottoscritta in forma digitale e in assenza di procura
☐	Copia del mandato di rappresentanza	Se la locazione dell'unità immobiliare è gestita con mandato (property manager)
☐	Altri allegati previsti dalla normativa regionale (*)	

ALTRI ALLEGATI (attestazioni relative al versamento di oneri, diritti etc. e dell'imposta di bollo)

Allegato	Denominazione	Casi in cui è previsto
☐	Attestazione del versamento di oneri, di diritti, ecc.(*)	Nella misura e con le modalità indicate sul sito dell'amministrazione competente



Alla Camera di Commercio, Industria e Artigianato e Agricoltura (CCIAA) di _____ Al SUAP del Comune di _____ *(In caso di presentazione al SUAP)* *Indirizzo* _____ *PEC / Posta elettronica* _____	*Compilato a cura dell'Ufficio ricevente* Pratica _____ del _____ Protocollo _____ **COMUNICAZIONE:** ☐ Comunicazione Apertura/Avvio ☐ Comunicazione Variazione ☐ Comunicazione Trasferimento **SCIA UNICA:** ☐ Comunicazione Apertura/Avvio + altre segnalazioni, comunicazioni e notifiche ☐ Comunicazione Variazione + altre segnalazioni, comunicazioni e notifiche ☐ Comunicazione Trasferimento + altre segnalazioni, comunicazioni e notifiche **SCIA CONDIZIONATA:** ☐ Comunicazione o SCIA UNICA Apertura/Avvio + altre domande ☐ Comunicazione Variazione + altre domande ☐ Comunicazione Trasferimento + altre domande

COMUNICAZIONE PER L'ESERCIZIO DI ATTIVITÀ DI COMMERCIO ALL'INGROSSO

(Sez. I, Tabella A, d.lgs. 222/2016 e relative norme regionali)

INDIRIZZO DELL'ATTIVITA'
Compilare se diverso da quello della ditta/società/impresa

Via/piazza _____ n. _____
Comune _____ prov. |__|__| C.A.P. |__|__|__|__|__|
Stato _____ Telefono fisso / cell. _____ fax. _____

Le sezioni e le informazioni che possono variare sulla base delle diverse disposizioni regionali sono contrassegnate con un asterisco (*).

DATI CATASTALI (*)

Foglio n. _____ part./map. _____ (se presenti) sub. _____ sez. _____

Catasto: ☐ fabbricati

1 – APERTURA

Il/la sottoscritto/a, COMUNICA l'apertura dell'esercizio di commercio all'ingrosso

Modalità di vendita (*)

☐ Vendita all'ingrosso in sede fisica superficie complessiva dell'esercizio[1] mq |__|__|__|__|

☐ Vendita all'ingrosso senza sede fisica

☐ online indirizzo sito web _____

☐ vendita con altre modalità (indicare) _____

(*per tutte le modalità di vendita senza sede fisica*) Indirizzo del luogo ove sono custoditi i prodotti oggetto di vendita[2]

_____

Esercizio a carattere

☐ Permanente

☐ Stagionale (*) dal |__|__|/|__|__| al |__|__|/|__|__| *(gg/mm)*

☐ Temporaneo (*) dal |__|__|/|__|__|/|__|__|__|__| al |__|__|/|__|__|/|__|__|__|__| *(gg/mm/aaaa)*

Settori merceologici e superfici di vendita (*)

☐ Alimentare

Solo per vendite in sede fisica: superficie di vendita mq |__|__|__|__|

☐ Non alimentare

Solo per vendite in sede fisica: superficie di vendita mq |__|__|__|__|

Vendita di cose antiche e usate

Per la vendita di cose usate e antiche l'operatore è tenuto al rispetto degli obblighi di cui all'art. 128 del T.U.L.P.S. (R.D. n. 773/1931) e del relativo regolamento di attuazione in merito alla tenuta e vidimazione del registro delle operazioni che si compiono giornalmente

[1] Compresa la superficie destinata a magazzini, depositi, locali di lavorazione, uffici e servizi

[2] Da compilare obbligatoriamente solo nel caso di vendita di veicoli usati, come chiarito dalla nota del Ministero dell'interno n. 5354 del 20/06/2016

Le sezioni e le informazioni che possono variare sulla base delle diverse disposizioni regionali sono contrassegnate con un asterisco (*).

2 – VARIAZIONI

Il/la sottoscritto/a COMUNICA che nell'esercizio di commercio all'ingrosso già avviato con la comunicazione/SCIA/DIA prot. n._____ del |__|__|/|__|__|/|__|__|__|__| **interverranno le seguenti VARIAZIONI:**

☐ **Variazione della superficie complessiva dell'esercizio**[3]

da mq |__|__|__|__| a mq |__|__|__|__|

☐ **Variazione della superficie di vendita**[4] **(*):**

☐ Alimentare superficie di vendita da mq |__|__|__|__| a mq |__|__|__|__|

☐ Non alimentare superficie di vendita da mq |__|__|__|__| a mq |__|__|__|__|

☐ **Variazione dei settori merceologici:**

I settori merceologici varieranno per:

☐ aggiunta del settore

☐ Alimentare ☐ Non alimentare

☐ eliminazione del settore

☐ Alimentare ☐ Non alimentare

☐ **Trasferimento di sede:**

Nuovo indirizzo: via/piazza e n. _____ Comune _____ CAP _____

Tel. _____

☐ **Trasferimento del luogo ove sono custoditi i prodotti oggetto di vendita**[5]

Nuovo indirizzo: via/piazza e n. _____ Comune _____ CAP _____

Tel. _____

[3] Compresa la superficie destinata a magazzini, depositi, locali di lavorazione, uffici e servizi

[4] Si ricorda che, se l'attività di commercio all'ingrosso è effettuata unitamente ad attività di commercio al dettaglio, si applicano anche i regimi amministrativi richiesti per tali attività e le relative norme o standard. In questo caso, la presente comunicazione, relativa al commercio all'ingrosso, è presentata contestualmente alla SCIA (nel caso di vicinato) oppure alla domanda di autorizzazione (nel caso di media o grande struttura di vendita).

[5] Solo nel caso di vendita di veicoli usati, come chiarito dalla nota del Ministero dell'interno n. 5354 del 20/06/2016

Le sezioni e le informazioni che possono variare sulla base delle diverse disposizioni regionali sono contrassegnate con un asterisco (*).

☐ **Altro(*):** ***(Ulteriori variazioni espressamente previste dalla normativa regionale)*** _____

DICHIARAZIONI SUL POSSESSO DEI REQUISITI DI ONORABILITA'
Solo in caso di Apertura

Il/la sottoscritto/a, consapevole delle sanzioni penali previste dalla legge per le false dichiarazioni e attestazioni (art. 76 del DPR n. 445 del 2000 e Codice penale), sotto la propria responsabilità,

dichiara:

- di essere in possesso dei requisiti di onorabilità previsti dalla legge;

Quali sono i requisiti di onorabilità previsti dalla legge per l'esercizio dell'attività? (art. 71, D.Lgs. n. 59/2010)[6]

Non possono esercitare l'attività commerciale di vendita e di somministrazione:
a) coloro che sono stati dichiarati delinquenti abituali, professionali o per tendenza, salvo che abbiano ottenuto la riabilitazione;
b) coloro che hanno riportato una condanna, con sentenza passata in giudicato, per delitto non colposo, per il quale è prevista una pena detentiva non inferiore nel minimo a tre anni, sempre che sia stata applicata, in concreto, una pena superiore al minimo edittale;
c) coloro che hanno riportato, con sentenza passata in giudicato, una condanna a pena detentiva per uno dei delitti di cui al libro II, Titolo VIII, capo II del codice penale, ovvero per ricettazione, riciclaggio, insolvenza fraudolenta, bancarotta fraudolenta, usura, rapina, delitti contro la persona commessi con violenza, estorsione;
d) coloro che hanno riportato, con sentenza passata in giudicato, una condanna per reati contro l'igiene e la sanità pubblica, compresi i delitti di cui al libro II, Titolo VI, capo II del codice penale;
e) coloro che hanno riportato, con sentenza passata in giudicato, due o più condanne, nel quinquennio precedente all'inizio dell'esercizio dell'attività, per delitti di frode nella preparazione e nel commercio degli alimenti previsti da leggi speciali;
f) coloro che sono sottoposti a una delle misure previste dal Codice delle leggi antimafia (D.Lgs. n. 159/2011)[7] ovvero a misure di sicurezza.
Il divieto di esercizio dell'attività nei casi previsti dalle lettere b), c), d), e) ed f), permane per la durata di cinque anni a decorrere dal giorno in cui la pena è stata scontata. Qualora la pena si sia estinta in altro modo, il termine di cinque anni decorre dal giorno del passaggio in giudicato della sentenza, salvo riabilitazione.
Il divieto di esercizio dell'attività non si applica qualora, con sentenza passata in giudicato sia stata concessa la sospensione condizionale della pena sempre che non intervengano circostanze idonee a incidere sulla revoca della sospensione.

- che non sussistono nei propri confronti le cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste dalla legge (art. 67 del D.Lgs. 06/09/2011, n. 159, "Effetti delle misure di prevenzione previste dal Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia").

[6] I riquadri hanno una finalità esplicativa, per assicurare maggiore chiarezza all'impresa sul contenuto delle dichiarazioni da rendere. Potranno essere adeguati in relazione ai sistemi informativi e gestiti dalle Regioni, anche tramite apposite istruzioni.

[7] Con l'adozione del nuovo Codice delle leggi antimafia (D.Lgs. n. 159/2011) i riferimenti normativi alla legge n. 1423/1956 e alla legge n. 575/1965, presenti nell'art. 71, comma 1, lett. *f*), del D.Lgs. n. 59/2010, sono stati sostituiti con i riferimenti allo stesso Codice delle leggi antimafia (art. 116).

Le sezioni e le informazioni che possono variare sulla base delle diverse disposizioni regionali sono contrassegnate con un asterisco (*).

Quali sono le cause di divieto, decadenza o sospensione previste dalla legge (D.Lgs. n. 159/2011)?

- provvedimenti definitivi di applicazione delle misure di prevenzione personale (sorveglianza speciale di pubblica sicurezza oppure obbligo di soggiorno nel comune di residenza o di dimora abituale - art. 5 del D.Lgs 159/2011);
- condanne con sentenza definitiva o confermata in appello per uno dei delitti consumati o tentati elencati nell'art. 51, comma 3-bis, del Codice di procedura penale (per esempio, associazione di tipo mafioso o associazione finalizzata al traffico di stupefacenti, ecc.).

ALTRE DICHIARAZIONI

Il/la sottoscritto/a dichiara, relativamente ai locali di esercizio, di aver rispettato:

- i regolamenti locali di polizia urbana, annonaria e di igiene e sanità, i regolamenti edilizi e le norme urbanistiche nonché quelle relative alle destinazioni d'uso
- Altro(*): ***(Ulteriori dichiarazioni espressamente previste dalla normativa regionale)***

Il/la sottoscritto/a dichiara inoltre:

- di impegnarsi a comunicare ogni variazione relativa a stati, fatti, condizioni e titolarità rispetto a quanto dichiarato (*)

Le sezioni e le informazioni che possono variare sulla base delle diverse disposizioni regionali sono contrassegnate con un asterisco (*).

☐ SCIA UNICA (SCIA + altre segnalazioni, comunicazioni e notifiche):

Il/la sottoscritto/a presenta le segnalazioni e/o comunicazioni indicate nel quadro riepilogativo allegato.

☐ SCIA CONDIZIONATA (SCIA o SCIA unica + richiesta di autorizzazione):

Il/la sottoscritto/a presenta richiesta di acquisizione, da parte dell'Amministrazione, delle autorizzazioni indicate nel quadro riepilogativo allegato.

Il/la sottoscritto/a è consapevole di non poter iniziare l'attività fino al rilascio dei relativi atti di assenso, che verrà comunicato dallo Sportello Unico.

Nota bene: Per le attività da svolgere su suolo pubblico, è necessario avere la relativa concessione.

Attenzione: qualora dai controlli successivi il contenuto delle dichiarazioni risulti non corrispondente al vero, oltre alle sanzioni penali, è prevista la decadenza dai benefici ottenuti sulla base delle dichiarazioni stesse (art. 75 del DPR 445 del 2000).

Data_____ Firma_____

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (Art. 13 Reg. UE n .2016/679 del 27 aprile 2016)[8]

Il Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016 stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Pertanto, come previsto dall'art.13 del Regolamento, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del Trattamento:
Comune di_____
(nella figura dell'organo individuato quale titolare)

Indirizzo_____

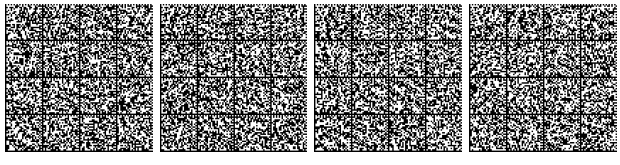
Indirizzo e-mail/pec _____

Finalità del trattamento.
Il trattamento dei dati è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento.[9] Pertanto i dati personali saranno utilizzati dal titolare del trattamento nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Modalità del trattamento.
I dati saranno trattati da persone autorizzate, con strumenti cartacei e informatici.

Destinatari dei dati.
I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti dalla Legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi), ove applicabile, e in caso di controlli

[8]Nel caso di piattaforme telematiche l'informativa sul trattamento dei dati personali può essere resa disponibile tramite apposito link (da indicare) o pop up o altra soluzione telematica.
[9]Le finalità del trattamento possono essere ulteriormente specificate in relazione ai settori di intervento.



sulla veridicità delle dichiarazioni (art.71 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa).
Responsabile del trattamento_____[10]

Diritti.
L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso e di rettifica dei dati personali nonché ha il diritto di presentare reclamo al Garante per la protezione dei dati personali. Ha inoltre il diritto alla cancellazione dei dati e alla limitazione al loro trattamento nei casi previsti dal regolamento.
Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte al Comune di_____indirizzo e-mail _____
Il responsabile della protezione dei dati è contattabile all'indirizzo e-mail _____
_____

Periodo di conservazione dei dati.
I dati personali saranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate o comunque non superiore a quello imposto dalla legge per la conservazione dell'atto o del documento che li contiene.

q Il/la sottoscritto/a dichiara di aver preso visione dell*'informativa pubblicata sul sito istituzionale del SUAP.*

[10]Indicazione eventuale

Quadro riepilogativo della documentazione allegata

DOCUMENTAZIONE ALLEGATA ALLA COMUNICAZIONE

Allegato	Denominazione	Casi in cui è previsto
☐	Procura/delega	Nel caso di procura/delega a presentare la comunicazione
☐	Copia del documento di identità del/i titolare/i	Nel caso in cui la comunicazione non sia sottoscritta in forma digitale e in assenza di procura
☐	Dichiarazioni sul possesso dei requisiti da parte degli altri soggetti (Allegato A) + copia del documento di identità	Sempre, in presenza di soggetti (es. soci) diversi dal dichiarante

☐ **SCIA UNICA**

ALTRE SEGNALAZIONI O COMUNICAZIONI PRESENTATE IN ALLEGATO ALLA COMUNICAZIONE

Allegato	Denominazione	Casi in cui è previsto
☐	Notifica sanitaria (art. 6, Reg.CE n. 852/2004)	Sempre obbligatoria in caso di commercio all'ingrosso di alimenti
☐	SCIA per la vendita di prodotti agricoli e zootecnici, mangimi, prodotti di origine minerale e chimico industriali destinati all'alimentazione animale	In caso di vendita di prodotti agricoli e zootecnici, mangimi, prodotti di origine minerale e chimico industriali destinati all'alimentazione animale
☐	Comunicazione, che vale quale denuncia per la vendita di alcolici (D.Lgs. n. 504/1995)	In caso di vendita di alcolici



☐	SCIA prevenzione incendi	In caso di esercizio con superficie totale lorda, comprensiva di servizi e depositi (es. magazzini), superiore a 400 mq, o comunque se l'attività ricade in uno qualsiasi dei punti dell'Allegato I al D.P.R. n. 151/2011, ovvero In caso di vendita di gas liquefatti (GPL) in recipienti mobili con quantitativi superiori o uguali a 75 kg, ovvero In caso di vendita di gas infiammabili in recipienti mobili compressi con capacità geometrica complessiva superiore o uguale a 0,75 mc
☐	Comunicazione per la vendita di gas petrolio liquefatto (GPL) per combustione	In caso di vendita di gas di petrolio liquefatto (GPL) per combustione
☐	Comunicazione, che vale quale denuncia per la vendita di gas infiammabili in recipienti mobili compressi (D.Lgs. n. 504/1995)	In caso di vendita di gas infiammabili in recipienti mobili compressi
☐	SCIA per insegna di esercizio	In caso di attività che preveda insegna esterna (dove è prevista la SCIA)

☐ SCIA CONDIZIONATA

RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONI PRESENTATA CONTESTUALMENTE ALLA SCIA O ALLA SCIA UNICA

Allegato	Denominazione	Casi in cui è previsto
☐	Documentazione per la richiesta dell'autorizzazione per la vendita di prodotti fitosanitari	In caso di vendita di prodotti fitosanitari
☐	Documentazione per la richiesta dell'autorizzazione di Pubblica Sicurezza per la vendita di oggetti preziosi	In caso di vendita di oggetti preziosi

☐	Documentazione per la richiesta dell'autorizzazione alla vendita all'ingrosso di farmaci (e farmaci da banco)	In caso di vendita di farmaci (e farmaci da banco) *Si ricorda che, a seguito dell'avvenuta autorizzazione da parte della regione o dell'autorità competente, per l'avvio dell'attività di vendita all'ingrosso in sede fissa dei farmaci occorrerà procedere alla registrazione del locale e ottenere il "codice identificativo univoco" da parte del Ministero della Salute.*
☐	Documentazione per la richiesta dell'autorizzazione di Pubblica Sicurezza per la vendita di armi diverse da quelle da guerra	In caso di vendita di armi diverse da quelle da guerra
☐	Documentazione per la richiesta dell'autorizzazione per insegna di esercizio	In caso di attività che preveda insegna esterna (dove è prevista la domanda di autorizzazione)

ALTRI ALLEGATI (attestazioni relative al versamento di oneri, diritti etc. e dell'imposta di bollo)

Allegato	Denominazione	Casi in cui è previsto
☐	Attestazione del versamento di oneri, di diritti, ecc.(*)	Nella misura e con le modalità indicate sul sito dell'amministrazione
☐	- Attestazione del versamento dell'imposta di bollo: estremi del codice identificativo della marca da bollo, che deve essere annullata e conservata dall'interessato; *ovvero* - Assolvimento dell'imposta di bollo con le altre modalità previste, anche in modalità virtuale o tramite @bollo	Obbligatoria in caso di presentazione di un'istanza contestuale alla comunicazione (SCIA condizionata)

ALLEGATO *A*

DICHIARAZIONE SUL POSSESSO DEI REQUISITI DA PARTE DEGLI ALTRI SOGGETTI

Cognome _____ Nome _____
C.F. |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|
Data di nascita|__|__|/|__|__|/|__|__|__|__| Cittadinanza _____
Sesso: M |__| F |__|
Luogo di nascita: Stato _____ Provincia _____ Comune _____
Residenza: Provincia _____ Comune _____
Via, Piazza, ecc._____ N. _____ C.A.P. _____

Il sottoscritto/a, in qualità di

_____ della
|__| Società _____

Consapevole delle sanzioni penali previste dalla legge per le false dichiarazioni e attestazioni (art. 76 del DPR n. 445 del 2000 e Codice penale), sotto la propria responsabilità,

dichiara

- di essere in possesso dei requisiti di onorabilità previsti dalla legge;
- che non sussistono nei propri confronti le cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste dalla legge (art. 67 del D.Lgs. 06/09/2011, n. 159, "Effetti delle misure di prevenzione previste dal Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia").

Attenzione: qualora dai controlli successivi il contenuto delle dichiarazioni risulti non corrispondente al vero, oltre alle sanzioni penali, è prevista la decadenza dai benefici ottenuti sulla base delle dichiarazioni stesse (art. 75 del DPR 445 del 2000).

Data_____ Firma_____

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (Art. 13 Reg. UE n .2016/679 del 27 aprile 2016)[11]

Il Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016 stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Pertanto, come previsto dall'art.13 del Regolamento, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del Trattamento:
Comune di_____
(nella figura dell'organo individuato quale titolare)

Indirizzo_____

Indirizzo e-mail/pec _____

Finalità del trattamento.
Il trattamento dei dati è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento.[12] Pertanto i dati personali saranno utilizzati dal titolare del trattamento nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

[11]Nel caso di piattaforme telematiche l'informativa sul trattamento dei dati personali può essere resa disponibile tramite apposito link (da indicare) o pop up o altra soluzione telematica.

Modalità del trattamento.
I dati saranno trattati da persone autorizzate, con strumenti cartacei e informatici.

Destinatari dei dati.
I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti dalla Legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi), ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art.71 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa).
Responsabile del trattamento_____[13]

Diritti.
L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso e di rettifica dei dati personali nonché ha il diritto di presentare reclamo al Garante per la protezione dei dati personali. Ha inoltre il diritto alla cancellazione dei dati e alla limitazione al loro trattamento nei casi previsti dal regolamento.
Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte al Comune di_____indirizzo e-mail _____
Il responsabile della protezione dei dati è contattabile all'indirizzo e-mail _____
_____

Periodo di conservazione dei dati.
I dati personali saranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate o comunque non superiore a quello imposto dalla legge per la conservazione dell'atto o del documento che li contiene.

q Il/la sottoscritto/a dichiara di aver preso visione dell*'informativa pubblicata sul sito istituzionale del SUAP.*

[12]Le finalità del trattamento possono essere ulteriormente specificate in relazione ai settori di intervento.
[13]Indicazione eventuale

26A06161